

云南师范大学商学院

2015-2016 学年度信息公开工作报告

2015-2016 学年度，云南师范大学商学院认真贯彻落实《高等学校信息公开办法》（教育部令 29 号），积极推动信息公开工作常态化、规范化、制度化，保障学校师生员工，社会组织和个人依法获取我校信息，规范信息公开工作，促进依法治校，推进民主办学，提高学校教育工作的透明度。根据《教育部办公厅关于深入落实高校信息公开清单做好高校信息公开年度报告工作的通知》（教办厅函[2016]74 号）和《云南省教育厅办公室关于深入落实高校信息公开清单做好高校信息公开年度报告工作的通知》（云教办[2016]52 号）文件要求，在云南师范大学商学院 2015-2016 学年部门信息公开工作执行情况的基础上编制此报告。报告全文包括概述、主动公开情况、依申请公开和不予公开情况、对信息公开的评议情况等七个部分的内容。本年度报告中所含信息期限从 2015 年 9 月 1 日至 2016 年 8 月 31 日。如对本报告有任何疑问，请联系商学院党政办公室（电话：0871-68301155）。

一、概述

2015-2016 学年度，云南师范大学商学院深入学习贯彻党的十八大、十八届三中、四中、五中、六中全会和习近平总书记系列重要讲话精神，按照《高等学校信息公开办法》总体要求，着力健全信息公开相关制度，加强督促检查，强化制度落实，主动推动清单落实情况，不断提升信息公开工作的制度化、规范化、信息化水平，平稳、有序地推进了学校信息公开工作并取得了新进展。

(一) 进一步增强信息公开内容建设

教育部颁布《高等学校信息公开办法》后，学校领导高度重视，召开专门会议通报了教育部关于要求各高校做好信息公开工作的有关精神，提高广大教职员对信息公开工作的认识，并就贯彻落实工作做出了具体部署。学校将信息公开作为扩大社会监督，提高教育工作透明度的重要途径，多措并举，自觉、主动地接受政府监管和社会监督，回应群众关切，既充分听取师生员工、社会群众意见，又及时公布学校大事要情，实现良性互动，做到学校发展方针政策透明、权力运行透明。

(二) 健全信息公开工作机制，细化职责

学校按照公正、公平的原则，健全信息公开工作机制和其他相关工作机制，保证依法及时准确地公开学校基本情况和招生、就业、教务管理、财务收费、基建、国际合作等情况。学校成立了由院长、院党委书记任组长，副院长任副组长，成员由党政办公室、教学科研事务部、学生事务部、人力资源部、国际合作与交流处、计划财务处、后勤管理处、保卫处、现代教育技术中心及各二级学院组成，根据教育部《高等学校信息公开事项清单》要求，各机构和部门分别就清单要求公开的内容逐项分派落实，细化职责。校园门户网站中又分设各部门的子网站，各部门主动公开上传信息，做到实时发布、及时更新，在依申请公开方面做到迅速反馈、规范答复。

The homepage features the school's logo and name in large characters at the top. Below is a banner with a group photo of students. The main content area has several sections: '新闻公告' (News Announcements) with a list of recent news items; '校内文件' (Internal Documents) with a list of documents; '会议安排' (Meeting Arrangements); '校内文件' (Internal Documents); '法律法规' (Law and Regulations); '档案管理' (Archives Management); and '文件下载' (File Download). There are also links for '机构总览' (Institutional Overview), '部门简介' (Department Introduction), and '校园地图' (Campus Map).

This section is titled '后勤管理处' (Administrative Affairs Office). It includes a banner with a building and cherry blossoms. Below are three columns of information: '后勤管理处简介' (Introduction to the Administrative Affairs Office), '后勤管理处 More...' (More about the Administrative Affairs Office), and '后勤管理处 More...' (More about the Administrative Affairs Office). Each column contains a list of administrative tasks or notices.

This section is titled '教学科研事业部' (Teaching and Research Department). It features a banner with a building. Below are sections for '规章制度' (Regulations and Systems), '教学动态' (Teaching Dynamics), '学术交流' (Academic Exchange), and '更多...' (More). Each section lists various academic and administrative notices.

This section is titled '招生网' (Admissions Network). It features a banner with a building. Below are sections for '招生政策' (Admission Policies), '招生计划' (Admission Plan), '历年数据' (Historical Data), and '招生信息' (Admission Information). Each section contains specific admission details and contact information.

(三) 广泛利用多媒体平台进行信息公开

在信息公开的方式上，通过云南师范大学商学院门户网站及时发布学校各项工作信息，同时，还利用电话、电子邮件、微博、传真等形式对学校情况及信息公开服务进行咨询。通过多种渠道，保障广大师生员工和社会公众的知情权、监督权。在信息公开的内容上，严格依据《高等学校信

息公开办法》要求，不断完善和深化信息公开内容。

二、主动公开信息情况

2015-2016 学年，学校官网主页 (<http://www.ynnubs.com/>) 发布信息公开量为：学校网站 450 条，院报院刊 8 期，宣传橱窗 8 次，微博 259 条，微信 370 条，新闻媒体报道 142 次，各类手册、报表和其他形式的信息公开 5 次。学校按照《高等学校信息公开办法》，以公开为原则，主动公开学校信息，具体如下：

（一）主动公开信息的方式和途径

信息公开延续了往年的开放方式和渠道，主要有校园门户网站、校部内刊、宣传栏、会议及其他媒体。

1. 互联网：通过云南师范大学商学院门户网站 (<http://www.ynnubs.com/>)、云南师范大学商学院新浪微博 (<http://weibo.com/ynnubs>)、微信公众平台、百度贴吧以及各相关职能部门、学校网站公开信息。





2. 校报、各类手册、报表等纸质资料：通过发放校报、手册、统计报表等纸质资料，公开信息。

The screenshot shows the homepage of the Yunnan Normal University Business School. It features a red header with the school's name in English and Chinese, along with a QR code. Below the header is a navigation bar with links like '首页', '学院概况', '新闻动态', etc. The main content area displays a list of news articles with titles, dates, and brief descriptions. A sidebar on the right lists various awards and rankings achieved by the school.

3. 校内公告栏、宣传橱窗、电子显示屏、校园广播等形式。
4. 其他形式：通过新学期工作布置会、教代会、及相关专题会议等形式公开信息。

5. 各类网站、电视、报纸等媒体报道。

(二) 主动公开信息的主要内容

一级分类	二级分类
学校基本情况	学校名称、办学地点、办学性质、办学宗旨、办学层次、办学规模，内部管理体制、机构设置、学校领导、校车查询等基本情况。领导班子成员简介、学校发展规划、规章制度、内部机构设置、办公地点、联系电话、办事流程等。
学校公告	学校工作部署安排情况、重点活动日程安排情况、新闻公告、领导讲话等。
院务管理	学校各类文件、会议安排、法律法规、领导讲话、各类文档和服务指南等内容。
党建工作	党委概况、组织机构、组织发展、党风廉政、先锋模范、党校培训、基层动

	态、学习专栏、投诉建议等内容。学校党委组织介绍，组织发展和相关学习交流材料。
教学管理	部门概况、规章制度等内容，学校教学工作的安排公告、教学简讯、专业建设、学籍管理、学位管理、学位授予等内容。学生服务、课程建设、专业建设、教学改革、实践教学、教学评估、教学交流、教学成果。
团委	团委简介、组织建设、文化活动、社会实践、志愿服务、创业就业、社团风采、院系动态等内容。
人力资源	机构设置、规章制度、职称评审、师资建设、劳资福利等内容。公开选拔干部、干部任前公示、任免信息、干部考核情况，人事招聘、人才引进信息等。
对外交流	国际项目、留学服务、外事礼仪、走进东南亚等内容。国际合作办学、科研项目，教师、学生出国出境交流管理规定，教师、学生出国出境交流项目、申请程序及结果，接收来华留学生政策、管理规定及相关情况。
招生工作	学校简介、专业介绍、招生计划、招生动态、历年数据、招生政策、考生问答等内容。学校招生政策和计划、招考安排和录取、考生咨询及申诉渠道、招生考试投诉电话、办理地址。
就业创业工作	招聘信息、政策法规、就业创业指导等内容。毕业生就业创业指导与服务、就业信息与统计、就业质量报告等。
后勤管理	服务指南、商业服务管理、公寓服务管理、物业服务管理、资产管理、教室管理等内容。学生食堂基本菜肴价格规定、公寓管理、物业（服务）招投标信息、校园安全稳定等相关规章制度。
学生工作	学生管理、学子风采、理论咨询、学生奖助评审政策和程序、处分条例、处分申诉条例、辅导员建设等内容。
监督检查工作	纪检监察制度，违规违纪投诉电话、办理地址。
新闻动态	学院重大活动、会议新闻，各院、职能部门工作动态新闻。
各院	8个二级学院分别公开各自的学院概况、教学管理、学生工作、管理制度、招生就业、师资力量、人才培养等内容。
其它事项	包括现代教育技术中心、图书馆、考试培训中心、思政与公共课教学部、招投标办公室、基建指挥部、保卫处等部门及辅导员考评等其它需要公开的事项。

(三)各部门信息公开情况

1. 通过《商院报》校报，校园广播公开信息情况

2015~2016 学年，编辑发布《商院报》8 期，广播电台节目和视频新闻数则。



2. 招生信息公开情况

学校继续推进招生工作信息公开制度，并积极探索新的途径，力争各项工作做到信息公开、公正、公平。在拓宽公开渠道同时，继续发挥招生网的信息公开主渠道作用，充分利用微博、微信、APP 等新媒体，及时发布各类招生信息、招生政策、改革策略，接受社会监督，不断推进招生信息公开的互动性和实效性，加强与广大考生及家长的互动沟通，确保信息传播渠道的多元和畅通。持续深入实施高校招生“阳光工程”，不断增强招生录取信息透明度。严格执行国家教育部要求的普通高校招生六大类信息公开（政策类信息公开；招生资格类信息公开；计划类信息公开；录取类信息公开；服务类信息公开；咨询和申诉类信息公开）。公开我校在全国各省、市、自治区的招生计划；公开上一年度我校在全国各省、市、自治区招生录取数据资料（包括招生省份、招生计划、录取人数、分数情况）。

具体内容和作法：

(1) 通过“阳光高考”平台公开信息情况

2016 年，通过教育部“阳光高考”平台公布学校本年度的招生章程，招生计划等信息。

（2）通过招生办公室宣传平台公开信息情况

一是通过学校招生网公开重要政策性信息，公布 2016 年分省招生计划和 2015 年我校分省、分科类录取最低分，提供成绩查询服务。

二是官方微信、微博发布各类信息，所有的招生信息均第一时间通过在微博、微信同步推送。

三是通过各类招生简章和各省市的宣传刊物公开我校历年录取情况、近年各类别招生政策、各二级学院招生信息等。

四是专门开通了招生咨询热线、QQ 在线咨询解答，及时为考生及家长答疑解惑。在招生录取期间，共接待考生及家长来电来访 8000 余次、QQ 在线咨询解答及回复 15000 余次。

（3）通过高校招生咨询会公开信息情况

通过参加省内外高校招生咨询会等招生宣传活动，在各省宣传点展示学校的良好形象，与考生、家长面对面交流，解答他们关心的报考问题。在咨询会现场，共为前来咨询的考生及家长发放招生简章宣传材料近 3000 份。

（4）通过学校官网公开录取信息情况

在学校官网专门设置考生录取信息查询窗口，考生只要输入身份证号、考生号等信息即可查询录取情况。同时，及时公布更新各省分批次、分科类录取情况。

3. 就业信息公开情况

一是积极组织开展毕业生就业相关推荐工作的信息公开。2016 年推荐优秀应届本科毕业生参加省、校优秀毕业生评选工作，用人单位招聘需求信息的发布，云南省高校毕业生“三支一扶”计划、“特岗教师招募工作”和应征入伍、就业创业求职补贴、就业奖励等工作及时部署，认真落实，

力争做到信息的公开和透明。二是开展就业创业指导和就业创业服务方面的信息公开。学校长期以来一直高度重视就业创业信息的公开工作，通过“云南师范大学商学院就业创业指导中心网站”、短信群发、公告栏通知、QQ 群和微信群、电话等方式公开发布有关就业创业指导、就业创业服务与就业管理的各类信息。本学年度共组织用人单位专场招聘会及宣讲会 120 场，提供岗位 2800 个；就业创业指导讲座、培训、咨询活动共计 100 余场，发布就业信息共计 2500 条，招聘岗位 5800 多个。得到了社会用人单位、学生及家长的一致好评，各方满意度高，没有出现因信息不及时、不透明而引起的投诉意见。

4. 财务信息公开情况

学校根据有关规定，深入实施“阳光财务”，严格财务、资产管理制度。接受捐赠的资产严格按照有关规定使用和管理，不存在违规及违纪情况。无校办企业及国有资产投资。仪器设备、图书等设备物资和重大基建工程的招投标，由招标办公室负责，严格按照招投标程序进行。学校实行局部工作预算制，严格按照会计制度要求出具财务报告，每年经会计师事务所独立审计，出具审计报告。财政拨款严格按照相关部门规定管理和使用。学校严格执行教育收费项目及标准的公示制度，以展板的形式进行公示。展板内容包括年级、收费项目、金额、收费标准、收费依据、收费范围、文件号等，并按要求张贴在财务收费处。依规执行教育收费公示制度。主动接受社会、学生及家长的监督。

三、依申请公开和不予公开情况

学校各职能部门通过网站、网络办公系统受理全校教师、学生的网络意见、建议或投诉，并对每条意见或建议都分别给以回复或解释。在校内设立投诉意见箱，纪检监察审计室专门受理校内信访。针对校内各类评优

工作进行广泛公示，并对公示中的举报或投诉进行认真调查和回复，对严重违法违规的事件召开校长办公会和党委会进行讨论。2015-2016学年度学校未收到师生、员工和社会公众对学院信息公开的申请。全年无依申请公开的收费和减免情况。

学校对涉及国家秘密、商业秘密和个人隐私的信息依法不予公开。

四、信息公开的评议情况

全校师生员工和社会公众对学校信息公开关注程度较高，对学校信息公开工作给予充分的支持和肯定，对学校已公开信息公开工作表示满意和认可。学校党政办公室、纪检监察室对于网上投诉、来电咨询等情况，都会及时向相关领导汇报情况，经讨论研究后，以书面或电话形式快速、认真进行回复，从而根据反应情况进一步改进和完善信息公开工作，同时也汲取、接受社会和广大师生的一些意见和建议。

五、因学校信息公开工作受到举报的情况

学校高度重视日常民主评议工作，切实服务社会公众和师生员工。2015-2016学年度，未接到对学校信息公开工作的举报，社会公众和师生员工对学校的信息公开工作满意。

六、信息公开工作的主要经验、问题和改进措施

(一) 目前我校信息公开所存在的问题

根据《教育部关于公布高等学校信息公开事项清单的通知》和《云南省教育厅转发教育部关于公布高等学校信息公开事项清单的通知》文件要求，学校信息公开工作取到了一定的成效，目前校园门户网站的信息公开已经成为了学校信息公开的第一平台。目前学校在推进信息公开工作过程中还存在以下几个方面的不足和问题。

1. 学校信息公开的规范化管理有待进一步加强

在信息公开管理制度中，缺乏相应的信息分类和查询制度。完善信息公开工作机制，优化主动公开流程，保证校内师生、社会公众能及时、便捷有效地获取各类信息。健全信息公开申请处理联动机制，确保依法有据、严谨规范、慎重稳妥地答复申请。

2. 学校信息公开的范围、内容有待进一步扩大和丰富

长期以来，学校对保密文件以外的各部门信息是否公开没有一个科学的认识和统一的规定，对于依申请公开和不予公开情况应进行严格区分。各部门根据实际工作情况，界定信息保密范围。扩大和丰富学校信息公开的范围及内容，增加学校师生和社会公众了解学校信息的重要源头和载体，有力地推进信息公开工作。

3. 信息公开意识有待进一步提高，特别是主动公开意识

各部门、机构及二级学院对信息公开工作的重视程度不平衡，对信息公开的重要作用和意义认识不够到位和深入，从而造成在实际的执行工作中不够及时和到位。部分信息公开平台的信息准确性、时效性和完整性尚待提高。信息公开的内容、形式、程序、保密审查等方面还不够规范，信息公开的条目和模块不够清晰和完善，部分内容只有条目缺乏内容。有的二级学院还存在着信息更新滞后的情况。在主动公开、依申请公开等深化信息公开的长效机制建设方面还有待进一步探索和完善。

（二）我校信息公开的改进措施

针对信息公开化的问题和不足，学校在以后的工作中，将努力从以下三方面改善和加强信息公开工作：

1. 完善信息公开管理机制和监督机制

要建立一整套的信息筛选和发布机制，建立相应的归类查询制度。在我校的门户网站上，以专栏的形式，将社会公众急需的信息及时地向外发

布，建立与家长及社会各界的沟通机制。同时，在信息提供中应该强化服务意识。确保信息公开工作落实有反馈，执行有监督，深入、持久、高效开展。

要进一步落实教育部《高等学校信息公开事项清单》要求，加强监督管理，确保信息公开透明化，形成校内监督检查机制，充分发挥学校纪检监察审计室、校园网投诉平台的内部监督作用，发挥社会公众和其它组织的外部监督作用，采取内部监督与外部监督相结合，法律监督与群众监督相结合的方式。重点督查学校招生和财务等重点领域信息公开的情况，切实加强监督，方便广大师生员工及社会公众及时、准确地获取学校信息，提高学校信息公开工作的质量和效率。

2. 进一步拓宽我校信息公开渠道

增强信息反馈的渠道和途径，打破以往的传统的公开模式，不仅要准确公示与传达信息，更要寻求能够接收到信息反馈的有效途径。除了利用定期针对信息公开的受众群体发放调研问卷，围绕受众对高校信息公开的工作进展与状况进行数据采集和分析。还要利用新媒体，开设专门的校园媒体的微博认证号，与微信公众平台，为受众提供学校信息公开的平台。除了传统的传播媒介，学校信息公开还可以开通多种形式的信息公开渠道，设立信息查询点，赋予师生及社会各界更多的信息知情权和监督权。同时丰富网站的内容，加快信息更新的频率，并设立一定的标准对网站信息的公开性、准确性和及时性进行评估。

3. 进一步强化相关部门及工作人员信息公开意识

在信息公开工作中，应适时转变工作理念，提高信息公开工作的主动性和能动性，是加快高校廉政建设、落实群众路线方针的有效渠道。在具体公开过程中，一是要提高各部门和单位对信息公开工作的认识和重视程

度，努力营造全校上下关心、支持、参与信息公开工作的良好氛围；二是要提高学校全体师生的思想认识，学校广大师生是办学的主体和依靠，也是高校信息公开最大的受益群体，加强舆论宣传，用全体师生的主动关注和积极参与助推信息公开工作的进一步开展。

信息公开工作报告学校网址网站：

云南师范大学商学院

2016 年 11 月 15 日